

ORIENTACIONES PARA EL USO DE LA BITACORA

La **bitácora** es un instrumento de registro y un material de trabajo y de consulta permanente que da cuenta de los avances y resultados de una intervención. Incluye tipos de actividades, contenidos que se abordan, detalles de la actividad, con quiénes se realizan, resultados obtenidos, obstáculos, compromisos y temas pendientes de abordar.

El objetivo de este instrumento es recoger la información de la intervención completa, mantenerla disponible y actualizada en cualquier momento. Facilita también los procesos de acompañamiento, de derivación y de reuniones técnicas, poniendo a disposición información específica que permita resolver situaciones que ameriten un trato especial o diferente. Es un instrumento que respalda la toma de decisiones de los profesionales.

En el proyecto deberá llevar una carpeta de la intervención, en la cual se archivarán las bitácoras a medida que se vayan generando. Cada región define si construirá una carpeta virtual de la intervención y si solicitará estas bitácoras en forma física o formato virtual.

El formato de bitácora **puede ser perfeccionado por la dirección regional y modificado para una mejor intervención.**

BITACORA
HOJA DE REGISTRO
PROGRAMA BARRIOS EN ACCION – ACTIVACIÓN BARRIAL

Nombre del Barrio	MIRAFLORES ALTO		
Región	VALPARAÍSO	Comuna	VIÑA DEL MAR
Nombre institución ejecutora	OCH CONSULTOR		
Código del proyecto	05.730101.00258-21		
Etapas de la intervención	DIAGNÓSTICO		
Fecha	01.12.2021		

A.- DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

Actividad (describa las acciones centrales) que realizó
-Reunión informativa por parte de las diferentes instituciones que intervienen en el territorio. -Elaboración de tarjeta navideña.
Contenidos que se abordan:
Equipos profesionales de las distintas instituciones dan a conocer a las participantes de los avances obtenidos durante la ultima semana de cada programa, al mismo tiempo las vecinas expresan sus dudas, las cuales son resueltas en el instante. Equipo de SENDA realiza taller de manualidades, donde se debe elaborar una tarjeta navideña, donde cada integrante debe manifestar sus buenos deseos hacia la comunidad.
Objetivo de la actividad (de acuerdo con lo que Ud. planificó)
-Elaborar corona navideña, con cartulina y otros materiales. - Mencionar normas y reglas que el grupo deberá respetar para mantener un ambiente de respeto y confidencialidad.
Participantes que asistieron a la actividad
-Equipo profesional SENDA -Equipo profesional Consultora OCH -Lucinda Rojas -Margarita Ibáñez -Leticia Padilla -Albertina Montes -Carmen Cáceres -Felipe Gómez -Marcos Sepúlveda -Beatriz Valenzuela

Participantes esperados que no asistieron
- Directiva club deportivo - Vecinas y vecinos del sector intervenido - Directiva Coves - Directiva club de adulto mayor

B.- ANALISIS DE LA ACTIVIDAD

Resultados obtenidos
El resultado obtenido en esta actividad es positivo, ya que los profesionales de las distintas instituciones informaron a las vecinas del territorio de los avances del programa y al mismo tiempo aclararon dudas de este.
Facilitadores de la actividad
El compromiso que han adquirido las integrantes del grupo motor, sin duda es un gran facilitador; ya que han sido constante en su participación semanalmente.
Obstáculos que se presentaron
En esta sesión no se presentaron obstáculos que entorpecieran lo planificado.
Estrategia que usó para abordar los obstáculos y si se logró resolver
No aplica
Compromisos tomados (si corresponde)
Se acuerda un nuevo encuentro para el miércoles 15 de noviembre a las 16:00 hrs
Temas pendientes de trabajar y como pretende abordarlos (si corresponde)
En los próximos encuentros se debe presentar el diagnóstico a las vecinas del territorio.

Recomendaciones/sugerencias de acciones posteriores

Reforzar la puntualidad entre las participantes, para respetar los tiempos planificados.



Hugo Alvarez – Carolina Caballero

Proyecto Fosis
Nº 05.730101.00258-21

NOMBRE Y FIRMA PROFESIONAL A CARGO DE LA ACTIVIDAD